ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI TARANTO

**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. n.50/2016 PER LA FORNITURA DEL "*SERVIZIO DI PULIZIA*" PER LA SEDE DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI TARANTO**

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto intende avvalersi del servizio di pulizia dei locali della propria sede istituzionale, per l'effettuazione delle attività meglio specificate ai paragrafi successivi, individuando il contraente secondo le modalità descritte nel presente Avviso. A tal fine, l'Ordine intende acquisire le offerte degli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di legge, cui poter affidare l'incarico mediante affidamento diretto *ex* art. 36, comma. 2 lett. a) D.Lgs. n.50/2016, per importi inferiori alla soglia prevista dal medesimo art. 36, a seguito di comparazione delle proposte economiche.
Il presente Avviso, redatto in attuazione della delibera Presidenziale del 22 agosto 2022, persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.
Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Amministrazione la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato. La presentazione di manifestazioni di interesse ha lo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere selezionati per l'incarico in oggetto. In questa prospettiva, si chiede a tutti gli operatori economici di settore interessati di inviare all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto la propria manifestazione di interesse ed il relativo preventivo, secondo le modalità di seguito specificate.

**Oggetto dell'incarico**
L'attività oggetto dell'incarico da affidare consiste nelle seguenti attività, per 3 giorni a settimana (lunedì mercoledì e venerdì) puntualmente dettagliate all'interno del modulo denominato Allegato 2 Preventivo, che si richiama integralmente:

- Spazzatura, lavaggio con disinfezione di tutti i pavimenti degli uffici
- Pulizia e disinfezione di tutti i servizi igienici e delle mattonelle
- Pulizia dei balconi e verande/interne (settimanale)
- Pulizia superfici postazioni di lavoro (tastiere, PC, mouse, fotocopiatore)
- Pulizia maniglie, porte, finestre, pulsanti luci
- Vuotatura cestini con separazione dei rifiuti e gestione svuotamenti bidoni rifiuti
- Pulizia aula riunioni e riordino sedie
- Spolveratura esterna mobili e suppellettili
- Spolveratura e disinfezione apparecchi telefonici
- Pulizia archivio: 1 volta al mese
- Pulizia superfici vetrate: 1 volta al mese

stante la necessità di modulare la frequenza degli interventi di pulizia dei singoli locali sulla

base dell'andamento pandemia Covid-19 e delle esigenze di utilizzo della sede, l'Ente potrà richiedere al fornitore modifiche alla modalità ed alla frequenza degli interventi, nel rispetto della vigente normativa in materia di appalti, da concordare sulla scorta di eventuali esigenze sopravvenute.

**Valore dell'incarico**

Il valore stimato dell'incarico, quantificato sulla base dei precedenti rapporti contrattuali, ammonta ad 4.500,00 oltre IVA se dovuta

**Durata**

Il rapporto avrà la durata di 12 mesi, con decorrenza dal 12 settembre 2022. Sarà sempre fatta salva la facoltà del Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto di recedere unilateralmente dal contratto a proprio insindacabile giudizio anche prima della scadenza sopraindicata, alle condizioni previste dal d.lgs. 50/2016.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere altresì modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**Requisiti richiesti ai fini della partecipazione**

- iscrizione al registro della Camera di Commercio;
- non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cuialla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.

**Pubblicità della procedura**

La pubblicità del presente avviso è garantita mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto, sezione "Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara e Contratti" per 10 giorni consecutivi decorrenti dal giorno della pubblicazione.

**Sopralluogo**

Gli operatori economici interessati potranno effettuare, a propria cura e spese, un sopralluogo dei locali presso i quali dovrà essere eseguito il servizio, al fine di acquisire tutte le informazioni utili per un'adeguata formulazione dell'offerta.

Si prega a tal fine di fissare un appuntamento con gli uffici di segreteria, telefonando al numero 0994521965 e comunicando i nominativi degli addetti che effettueranno il sopralluogo.

**Termini e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine del **05/09/2022 alle ore 12.00.**

La manifestazione d'interesse dovrà:

- essere redatta utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, con sottoscrizione in calce a cura del legale rappresentante, ove l'operatore economico sia una persona giuridica;
- contenere indicazione possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, all'assenza di cause di esclusione e all'impegno di adempiere agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- **contenere l'offerta economica, redatta secondo la modulistica allegata, comprensiva di spese e oneri, al netto di IVA (e indicando l'IVA applicata)**;
- recare in allegato copia della carta d'identità del legale rappresentante.
- Dichiarazione che l'impresa appaltatrice adempie regolarmente a tutti gli obblighi di legge in materia contributiva, previdenziale ed assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro. e/o Durc

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata **tramite PEC** all'indirizzo segreteria.ta@postecert.it Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse e Preventivo – Avviso esplorativo Servizio di pulizia della sede".**

**Scelta del contraente**
Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, ad insindacabile giudizio del Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto, tenendo conto del seguente criterio:

- prezzo offerto (comprensivo di spese ed oneri), sulla base del criterio del minor prezzo.

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto, nel rispetto del principio della parità di trattamento, potrà chiedere ai soggetti interessati di produrre documenti supplementari, di fornire chiarimenti, anche attraverso colloqui, riguardo ai documenti presentati.

**Decadenza e recesso dall'incarico**
Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso.
L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Taranto ed il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione, dando un preavviso di minimo 1 (uno) mese.

**Clausole di salvaguardia**
Il presente avviso, non vincolante per l'Ordine, non costituisce indizione di procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale in base alla quale siano previste graduatorie o classificazioni di merito. L'Amministrazione sarà in ogni caso libera di avviare altre e diverse procedure di affidamento, ovvero di non procedere all'esperimento della stessa.
Per i soggetti proponenti, la cui procedura di approvazione non dovesse andare a buon fine, nulla sarà riconosciuto o dovuto anche a titolo di rimborso spese.
La manifestazione di interesse ha il solo scopo di esprimere la disponibilità, da parte dell'operatore economico, a svolgere la fornitura e non fa sorgere in capo all'istante alcun diritto. La partecipazione all'avviso non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che sarà accertato dal Responsabile del procedimento in occasione della procedura di affidamento diretto *ex* art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n.50/2016, nelle forme previste dalla normativa di riferimento.

**Trattamento dei dati personali**
Il trattamento dei dati in relazione al presente procedimento, avverrà nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento UE n. 2016/679, come da informativa allegata al presente avviso.
Recapiti: tel. 0994521965 e-mail segreteria@omceota.it PEC segreteria.ta@postecert.it

**Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR")**

## CHI SIAMO

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto, con sede in Via Crispi 107 - Taranto (di seguito "**Ordine**"), in qualità di titolare del trattamento pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali e desidera fornirLe le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali.

## QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

L'Ordine può raccogliere le seguenti categorie di dati personali che la riguardano (di seguito, congiuntamente, i "**Dati**"):

- **dati anagrafici e di contatto** - nome, cognome, residenza, P.IVA, codice fiscale, e-mail, telefono;
- **dati di pagamento e di fatturazione** – coordinate bancarie, IBAN, etc. e informazioni relative alla fatturazione ed alle sue spettanze;
- **altri dati personali** – titolo professionale, curriculum vitae, settore di competenza, iscrizione ad albi professionali, esperienza professionale.

## COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI

L'Ordine raccoglie e tratta i Suoi Dati in ragione della sua partecipazione alla manifestazione di interesse nonché dell'eventuale e conseguente rapporto contrattuale instauratosi.

Se Lei fornisce dati personali per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiamo preso visione della presente Informativa Privacy.

L'Ordine Le chiede di aiutarlo a mantenere aggiornati i Suoi dati personali, informandolo di qualsiasi modifica.

## PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI

L'Ordine potrà trattare i Dati per una o più delle finalità di seguito riportate e sulla base del presupposto giuridico di volta in volta indicato.

a) **Avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi, nonché delle attività ad essi connessi.** L'Ordine può trattare i Suoi Dati al fine di procedere all'avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi indicati nell'avviso di manifestazione di interesse, nonché per lo svolgimento di ogni ulteriore attività connessa.

b) **Difesa dei diritti nel corso di procedimenti giudiziali, amministrativi o stragiudiziali, e nell'ambito di controversie sorte in relazione ai servizi offerti**.

L'Ordine può trattare i Dati per difendere i propri diritti o agire o anche avanzare pretese nei confronti degli interessati.

c) **Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, da disposizioni/ richieste di autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza e controllo.**

L'Ordine può trattare i Dati per adempiere agli obblighi cui lo stesso è tenuto.

L'Ordine tratterà i suoi Dati per le finalità a) e b) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, mentre per la finalità c) tratterà i Suoi Dati per l'adempimento di un obbligo legale. Il conferimento dei Dati è obbligatorio poiché in difetto l'Ordine si troverà nell'impossibilità di adempiere a specifici obblighi di legge.

## COME MANTENIAMO SICURI I DATI

L'Ordine utilizza tutte le misure di sicurezza necessarie al miglioramento della protezione e alla manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei Dati.

Tutti i Dati sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori)

**PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI**

L'Ordine conserva i Dati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto, se i Dati sono trattati per due differenti finalità, tali Dati saranno conservati fino a che non cesserà la finalità con il termine più lungo; tuttavia non saranno trattati più i Dati per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno.

L'Ordine limita l'accesso ai Dati solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

I Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Qui di seguito riportiamo i tempi di conservazione in relazione alle varie tipologie di Dati trattati:

**Dati anagrafici e di contatto** – questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

**Dati di pagamento e di fatturazione** - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

**Altri dati personali** - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

**CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI**

Ai Dati possono avere accesso i dipendenti dell'Ordine debitamente autorizzati, nonché altri soggetti terzi in ottemperanza di obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali ovvero fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi.

La preghiamo di contattarci agli indirizzi di seguito riportati se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Suoi Dati.

**CONTATTI**

I dati di contatto della Ordine sono i seguenti: Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Taranto Sede: Via Crispi, 107 Taranto– 74123 Taranto

Indirizzo e-mail: segreteria@omceota.it

L'Ordine ha designato il Data Protection Officer Cosimo Pavese è contattabile al seguente indirizzo email: pavese.pavese@biz

**I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI PROPORRE UN RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Ricorrendone i presupposti, l'interessato ha il diritto di chiedere all'Ordine:

- l'accesso ai Suoi Dati;
- la copia dei Dati che Lei ci ha fornito (c.d. portabilità);
- la rettifica dei Dati;
- la cancellazione dei Dati per i quali l'Ordine non ha più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- la limitazione del modo in cui l'Ordine tratta i Dati, nei limiti previsti dalla normativa a tutela dei dati personali. Diritto di opposizione: oltre ai diritti in precedenza elencati, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei Suoi Dati svolto dall' Ordine per il perseguimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

La richiesta di opposizione e di esercizio dei propri diritti va inviata ai seguenti indirizzi: e-mail segreteria@omceota.it

PEC segreteria.ta@postecert.it

L’esercizio di tali diritti è gratuito e non è soggetto a vincoli di carattere formale. Nel caso in cui l’interessato esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere dell’Ordine verificare che lo stesso sia legittimato ad esercitarlo e dare riscontro, di regola, entro un mese.
Nel caso ritenga che il trattamento dei Dati avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili sul sito internet www.garanteprivacy.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

**ALLEGATO 1 – MODELLO PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Spett.le
Ordine dei Medici Chirurghi e
Degli Odontoiatri di Taranto
Pec segreteria.ta@postecert.it

**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. n. 50/2016 PER LA FORNITURA DEL "*SERVIZIO DI PULIZIA*" PER LA SEDE DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI TARANTO**

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto……...

nato a ……. (……..)

il……

Codice Fiscale …….

Telefono……..

Cellulare…….

e-mail……

PEC …….

In qualità di…..…….

dell'azienda……

con sede in…….……

iscritta alla Camera di Commercio di……

partita IVA……

al fine di partecipare alla manifestazione di interesse relativa all'oggetto

***dichiara:***

- *di non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016;*
- *di essere in regola rispetto agli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cuialla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;*
- *di aver preso visione e di comprendere quanto riportato nell'avviso, accettando le disposizioni e lecondizioni ivi illustrate;*
- *di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali*

***allega:***

- *preventivo per il servizio richiesto (modello allegato 2)*
- *copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità*
- *Dichiarazione che l'impresa appaltatrice adempie regolarmente a tutti gli obblighi di legge in materia contributiva, previdenziale ed assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro. e/o Durc*

DATA TIMBRO E FIRMA

**ALLEGATO 2 – PREVENTIVO**

| **SERVIZIO PULIZIE** | **IMPORTO MENSILE (IVA esclusa)** |
|---|---|
| • **Uffici, ingresso sala Consiglio:3 volte alla settimana (lunedì merc e venerdì)**<br>• **Archivio: 1 volta al mese** | |
| - Spazzatura, lavaggio con disinfezione di tutti i pavimenti degli uffici<br>- Pulizia e disinfezione di tutti i servizi igienici e delle mattonelle<br>- Pulizia dei balconi e verande/interne (settimanale)<br>- Pulizia superfici postazioni di lavoro (tastiere, PC, mouse, fotocopiatore)<br>- Pulizia maniglie, porte, finestre, pulsanti luci<br>- Vuotatura cestini con separazione dei rifiuti e gestione svuotamenti bidoni rifiuti<br>- Pulizia aula riunioni e riordino sedie<br>- Spolveratura esterna mobili e suppellettili<br>- Spolveratura e disinfezione apparecchi telefonici<br>- Pulizia archivio: 1 volta al mese<br>- Pulizia superfici vetrate: 1 volta al mese | **€** _____ |

Si garantisce inoltre la massima collaborazione con gli uffici per ogni comunicazione inerente alservizio offerto (es. avvisare della mancanza di carta igienica e/o sapone nelle toilettes, etc.)

Data_____

Timbro e Firma _____