QUESTIONARIO

Eventi di cui alla Tipologia A)

Titolo dell'evento per il quale si intende richiedere il patrocinio

Organizzato a in data
TIPOLOGIA DELL'EVENTO E MODALITÀ ORGANIZZATIVE
Si tratta di un convegno/corso; teorico □ pratico □ applicativo □
- PROGRAMMA :
A) - Tematiche:
B) - Finalità, motivazioni e obiettivi culturali e formativi:
C) - Modalità utilizzate per l'individuazione dei ''bisogni educativi'' dei destinatari:
Studi epidemiologico-statistici (locali e/o nazionali) □
Valutazione dei comportamenti operativi □
● Questionari soggettivi □
● Altri □
(specificare)

- Organizzazione a livello:
regionale interregionale nazionale
altro 🗆
- Destinatari - Tutti ì medici iscritti all'Ordine
- Guardia medica 🛛 - Medicina dei servizi 🖂
-Medici di medicina generale □ - Medici specialisti □ : convenzionati □
dipendenti 🗆
- Medici funzionari 🗆 - Pediatri di base 🗆
- Altri □
(specificare)
- Numero partecipanti previsto:
(10-30) □ (30-60) □ (60-100) □ (superiore a 120) □ (specificare)
-Sede
Struttura pubblica Struttura privata
Altra (specificare)
A uticalouious ins
- Articolazione in:
Mezza giornata □ Un giorno □ più giorni □
Altro (specificare)

- Durata oraria: h:

- Tipo di attività			
Lezioni/Relazioni	Lezioni integ	grale da dibatti	ito 🗆
Esperienze guidate	Tavole roton	de 🗆	
Altro			
- Organi promotori			
Ordine/i Provinciale/i 🗆	Sindacato/i medico/	i 🗆	Ente/i pubblico/i □
Università Ospeda	ıle □ Socie	tà scientifica	-
Altro (specificare)			
- Sistema rilevazione preser	ıze, ove previsto		
Registro Altro			
- Aspetti giuridici :	Facoltativo	(Obbligatorio 🗆
- Ruolo di eventuali sponsor	<u>::</u>		
- Settore: farmaceutica	□ altro □	(specificare))
- Extrasettore □ (specif	ricare)		
- Retribuisce i docenti.	SI 🗆	NO 🗆	
- Fornisce materiale organizz	zativo: SI 🗆	NO	
	cartelle 🗆 loca	andine 🗆	biglietti/inviti 🗆
	cena 🗆 co	ocktail 🗆	altro 🗆
- Fornisce materiale scientific	co: SI 🗆	NO □	

Libri 🗆

depliants

pubblicazioni

altro \Box

- Aspetti ec	conomici:				
. Prevede un contributo economico da parte dei partecipanti (in caso affermativo, specificare l'entità)					NO□
No □ entità)	ato dall'Ente pubblico Interamente		□ (specificare		
. Prevede po	er i docenti:				
	un compenso				
	un rimborso spese				
- Richiesta ı	utilizzo Logo dell'Ordi	<u>ne</u>	SI 🗆		
			NO 🗆		

<u>COMPONENTI OPERATIVE</u> <u>PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA</u>

Segreteria organizzativa

Nomi		Qualifiche
	_	
	Segreteria scientifica	
Nomi		Qualifiche
	-	
	-	
<u>COM</u>	POSIZIONE GRUPPO DOCENT	E
Nominativi		Qualifiche

- STRUMENTI DIDATTICI IMPIEGATI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Testi Riviste Registrazioni
Videocassette \Box DVD \Box CD \Box
Lavagna blocchi giganti □ Lavagna luminosa □
Manichini,Modelli □ Pazienti □ Pacchetti autoapprendimento □
Altro (specificare)
- TECNICHE DIDATTICHE IMPIEGATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI
<u>OBIETTIVI</u>
- Lezione magistrale □ - Lezione integrata □ - Questionari □
- Griglie dì analisi e di valutazione □ - Casi reali o simulati □
- Role playng, drammatizzazione □ - Esperienze pratiche □ - Discussione □
- Altro (specificare)
METODI IMPIEGATI PER LA VALUTAZIONE E
LA CERTIFICAZIONE FINALE
Pre-test anonimo al fine della valutazione del livello conoscitivo di base
Strumenti anonimi di valutazione finale individuale dell'esito del convegno, ai fini del rilascio del certificato di frequenza con profitto. La valutazione individuale è prevista:
• Attraverso un colloquio finale
 Attraverso la compilazione dì un questionario Attraverso lo svolgimento di un elaborato
Altro □ (specificare)
Strumenti anonimi di valutazione finale globale dell'esito del convegno $\ \square$
Il controllo delle presenza è l'unica condizione prevista per il rilascio di un attestato di partecipazione \hdota
Altri sistemi (specificare)